

Grille de formation proposée aux coordinateurs de l'Accompagnement à la Scolarité

Formation complète

	1^{er} jour <i>Module introductif</i>	2^{ème} jour <i>Module sur le bénévolat (1)</i>	3^{ème} jour <i>Module sur le bénévolat (2)</i>	4^{ème} jour <i>Module sur la parentalité et l'école</i>	5^{ème} jour <i>Mettre en place un projet d'AS au service de l'enfant</i>
P AM	<p>1-Ouverture et Présentation du stage : - Objectifs, contenu, et présentation de la Ligue de l'Enseignement.</p> <p>2-Tour de table/ échanges entre les stagiaires : - Envies, motivations. - Présentation de la structure et du projet d'AS (fonctionnement, particularités).</p>	<p><i>Synthèse journée 1</i></p> <p>5-le bénévolat dans la vie associative : Définitions, caractéristiques, évolution dans le temps.</p> <p>6-Les motivations des bénévoles : Travail sur les représentations. <i>Ateliers en groupe sur pourquoi devenir bénévole pour mieux les accueillir et les suivre.</i></p> <p>7-Le bénévole et l'AS : Transmission du sens du projet d'AS et définition des missions du bénévole.</p>	<p><i>Synthèse journée 2</i></p> <p>10-Reconnaissance du bénévole, le rôle de l'employeur : Prendre conscience des efforts à mettre en œuvre afin de sécuriser et faciliter l'intervention des bénévoles. <i>Sensibilisation aux enjeux de VAE, du passeport bénévole, de l'assurance, etc.</i></p> <p>11-La convention d'engagement : Enjeu et intérêt du contrat d'engagement. <i>Construire en groupe un contrat d'engagement type</i></p>	<p>La parentalité et le projet d'AS</p> <p><i>Synthèse journée 3</i></p> <p>15-Notion de parentalité et de coéducation : Place des parents dans la structure accueillant l'AS.</p> <p>16-Comment mobiliser les parents dans le projet d'AS : Connaître les réseaux de parents, apprendre à les interpeller.</p>	<p><i>Synthèse journée 4</i></p> <p>20-Connaissance de l'enfant et du jeune pour répondre efficacement à ses besoins : Connaissance des publics, psychologie de l'enfant, de l'adolescent, l'enfant apprenant.</p> <p>21- Les enfants en difficulté scolaire et comportementale : Déterminismes sociaux, influence du milieu, gestion des comportements, déceler les dysfonctionnements (dyslexie, hyper activité).</p>
P PM	<p>3-Pour une meilleure connaissance et appropriation des principes de l'AS : Ateliers en groupe autour de la charte nationale de 2001 et du Guide d'AS. <i>Mise en jeu de 5 ateliers pour aborder les 5 grands thèmes de la Charte.</i></p> <p>4-Méthodes actives pour présenter la charte à des bénévoles : Retour sur les ateliers pour une mise en pratique avec les bénévoles.</p>	<p>8-Stratégies de recrutement : - La communication : quels outils ? Quels messages ? En direction de qui ? <i>Travail sur les supports affiches, internet, etc.</i> - Apprendre à réussir le premier contact.</p> <p>9-Accueil Intégration Formation : Maîtriser des fondamentaux pour maintenir un dynamique d'équipe. <i>Échange de pratiques et d'outils, travail sur des supports divers.</i></p>	<p>12-Evaluer comment ? Pourquoi faire ? Savoir utiliser l'outil d'évaluation au service du projet d'AS.</p> <p>13-Fidélisation : Rassurer-Responsabiliser-Reconnaître.</p> <p>14- Retour sur les ateliers.</p>	<p>L'école dans le projet d'AS :</p> <p>17-Connaître le système scolaire et éducatif : Connaître le fonctionnement des établissements scolaires. <i>Échange avec des enseignants ou un conseiller pédagogique.</i></p> <p>18-Travailler avec l'institution Éducation Nationale : Savoir associer l'école au projet d'AS.</p> <p>19- Bilan intermédiaire</p>	<p>22-Transmettre aux bénévoles les techniques et outils d'accompagnement scolaire : Techniques d'animation (groupe, tutorat) et de suivi, méthodologie de travail adaptée aux enfants et aux jeunes. <i>Découverte d'outils, échange de pratiques.</i></p>

6^{ème} jour
Faire vivre le projet d'AS

Synthèse journée 5

AM

**Découverte d'un site et
d'un projet d'AS :**

Visite d'une structure et/ou
témoignages d'autres acteurs.
Échange de pratiques.

**23-Le déroulement d'une
séance d'AS :**

Le temps de convivialité, le
temps d'aide aux devoirs, les
activités, le goûter.
Échange de pratiques

PM

- *Café réseau : échange
d'adresses, de contacts*

**24-Organiser le lieu et l'espace
de l'AS :**

Faire vivre un lieu d'AS,
organisation de l'espace (salle
de travail, d'activité), la sécurité,
les responsabilités.

**25-Conclusion de la
formation :**

Résumé synthétique, bilan final,
Évaluation.